



DATOS PARA ELABORAR CARTA DE PRESENTACIÓN PARA REALIZAR SERVICIO SOCIAL

NOMBRE DEL ALUMNO:	
NÚMERO CÉLULAR ALUMNO:	TELÉFONO FIJO CASA:
SEMESTRE Y GRUPO:	ESPECIALIDAD:
DELEGACIÓN O MUNICIPIO:	COLONIA:
CALLE Y NÚMERO:	
<p>REQUISITOS PARA ENTREGAR A LA OFICINA DE SERV. SOCIAL CETIS 96</p> <p>2 Copia del Acta de Nacimiento 1 Copia de la Credencial Escolar 1 Copia del Historial Académico 1 Copia del Carnet Servicio Médico 1 Fotografía Infantil 1 Protector de Hojas</p> <p>Impresión triptico de Serv. Social https://cetis96.edu.mx/</p> <p>1 Folder Oficio Color: ADMÓN. - Azul M.A. - Verde PIA - Rosa SYMEC - Crema</p>	<p>SOLICITAR A LA INSTITUCIÓN DONDE SE REALIZARÁ EL SERVICIO SOCIAL LOS SIGUIENTES DATOS</p>
	NOMBRE COMPLETO DE LA INSTITUCIÓN PÚBLICA, (EN CASO DE ESCUELAS ESPECIFICAR NIVEL ESCOLAR):
	NOMBRE DE A QUIEN VA DIRIGIDA LA CARTA DE PRESENTACIÓN:
	CARGO:
	DIRECCIÓN DE LA INSTITUCIÓN PÚBLICA (CALLE, POBLACIÓN Y MUNICIPIO):
TELÉFONO Y/O CORREO DE LA INSTITUCIÓN PÚBLICA:	